

ANEXO I

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_,  
domiciliado a efectos de notificaciones en calle \_\_\_\_\_, n<sup>o</sup>  
\_\_\_\_\_ localidad \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_,  
teléfono fijo \_\_\_\_\_, teléfono móvil \_\_\_\_\_ correo electrónico  
\_\_\_\_\_.

Expone:

Primero. — Que ha tenido conocimiento de la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial de la Provincia, en relación con la convocatoria para la provisión en propiedad mediante el sistema de concurso-oposición de una plaza de Administrativo, a tiempo parcial, de ese Ayuntamiento.

Segundo. — Que reúne todas las condiciones exigidas en las bases, referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, comprometiéndose a probar documentalmente las mismas cuando sea requerido para ello.

Tercero. — Acompaña junto a la solicitud los siguientes documentos (marcar los que procedan):

- Fotocopia titulación requerida.
- Fotocopia DNI o documento equivalente en vigor.
- Documentación acreditativa de los méritos que se aleguen a efectos de valoración en la fase de concurso.
- Documentación acreditativa de discapacidad.

Solicita:

Que se admita esta solicitud para las pruebas de selección de personal referenciada, declarando ser ciertos los datos que se consignan.

En ....., a ..... de ..... de 20.....

Fdo.:.....

